

# ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

## TEMEL EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	• Okula Uyum Programı iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Ulusal ve uluslararası kardeş okul uygulamalarına ait iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Okul Öncesi, İlk ve Ortaokul öğretim seviyesinde örgün ve yaygın eğitim kurumlarından alınan diploma ve belgelerle ilgili denklik işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Öğrenci Başarılarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Ulusal ve uluslararası kardeş okul uygulamalarına ait iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kamu, kurum ve kuruluşlarca yarışma, sergi, konser vb. etkinliklerin düzenlenmesi taleplerinin değerlendirilmesi ve uygun görülene izin verilmesi iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Burslu öğrencilerle ilgili okulların e-burs sistemi üzerinden yapamadıkları burs iptali, mezun ve burs alma gibi iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Yatılı bölge ortaokulları ile ilgili çeşitli kurum, kuruluş ve STK'ların Bakanlık merkez teşkilatı düzeyinde yapılan iş birliği sözleşmeleri ve protokolleri çerçevesindeki çalışmaların düzenlenmesi ve takip edilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• İkili ilişkiler çerçevesinde sosyal kültürel ve eğitsel faaliyetlerin planlama, uygulama ve desteklenmesiyle ilgili iş ve işlemler	04 Ocak 30 Aralık
	• DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sisteminin ilişkin iş ve işlemlerin devam etmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• e- okul sisteminde öğrenci bilgilerinin güncellenmesi	04 Ocak 30 Eylül
	• Sokakta İlk Adımlar Projesi İş ve İşlemleri	04 Ocak 01 Temmuz
	• Uluslararası Yarışmalarda Dereceye Giren Ekip ve Öğrencilerin Ödüllendirilmesi iş ve işlemlerin	04 Ocak 30 Aralık
	• "Geçici Koruma Altındaki Suriyelilerin Eğitim Hizmetlerinin Desteklenmesi Projesi" ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi.	04 Ocak 30 Aralık
	• Bilim Fuarları kapsamındaki okul, öğretmen ve okul projeleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Kurum Standartları İş ve İşlemleri	01 Mart
	• Kurum Standartları Sistemine kurumlarda görev yapan yönetici, öğretmen, çocuk ve velilerin sistem üzerinden veri girişi iş ve işlemleri	01 Mart 01 Temmuz
	• Öğrencilerin, yerleştirilecekleri okulları belirlemek üzere Mart ayında il/ilçe milli eğitim müdürünün görevlendireceği müdür yardımcısı veya şube müdürünün başkanlığında, eğitim bölgesindeki okulların özelliklerine göre seçilen en çok beş okul müdüründen ilçe öğrenci yerleştirme komisyonlarının oluşturulması	01 Mart 30 Mart
	• İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü	12 Mart
	• Üç aylık burs ücretlerinin dağıtılması, ödenek gönderme belgesinin miktar ve numaralarının ilgili kurumlara bildirilmesi	01 Nisan 12 Nisan
	• Okul Öncesi eğitim ücret tespit komisyonlarının kurulup ücretin tespit edilmesi ve Bakanlığa bildirilmesi	01 Nisan 30 Nisan
	• 23 Nisan Ulusal ve Egemenlik Çocuk Bayramı Haftası	18 Nisan 24 Nisan
	• Burs hizmetleri ile ilgili yapılması gereken hususları içeren Genelgenin ilgili kurumlara gönderilmesi	16 Mayıs-23 Mayıs
	• e-Okul sistemi üzerinden e-kayıt yöntemiyle yapılan ilkököl 1'inci ve 5'inci sınıflara aday kayıtların yapılması ve anasınıfı için kayıtların başlaması	01 Temmuz
	• Üç aylık burs ücretlerinin dağıtılması, ödenek gönderme belgesinin miktar ve numaralarının ilgili kurumlara bildirilmesi	01-12 Temmuz
	• Kurum Standartları Sisteminden kurum, ilçe, il ve merkezi düzeyinde raporlarının alınması	01 Ağustos
	• İlköğretim Haftası	Eylül Ayının 3. Haftası
	• Üç aylık ödeneklerin dağıtılması iş ve işlemleri	03 Ekim 14 Ekim
• Öğretmenler Günü	24.Kas	
• Üç aylık burs ücretlerinin dağıtılması iş ve işlemleri	12 Aralık 21 Aralık	

## TEMEL EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ P R O J E L E R - 2016 YILI

NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve TEMEL EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar Temel Eğitim Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.

Temel Eğitim Şube Müdürlüğü	• Okul Sütü Programı
	• Geleceğimi Korumam Projesi
	• Ceza Tutukevi
	• Aylık 25 TL ile Bir Çocuk Okul Öncesinde Cansuyu Kampanyası
	• Engeli olan çocuklar için kapsayıcı Okul Öncesi Eğitimi Projesi
	• Yemekte Denge
	• Beslenme Eğitimi Programı
	• Şimdi Düşünme Zamanı
	• Can Dostlar Hareketi Projesi
	• Çık Dışarı Oynayalım
	• Enerji Çocuk Projesi
	• 3 Kubar Projesi
	• Erken Çocukluk Eğitimine Destek Kampanyası
	• <b>Erdemli ve Başarılı Birey Projesi</b>
	• <b>Kardeş Okul Projesi</b>
	• Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan;
	1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar),
	2-Ulusal (Bakanlık, diğer Bakanlıklar, TÜBİTAK) ve
3-Ulusal arası projeler ile ilgili olarak	
Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri	

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### ORTAÖĞRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
<b>Ortaöğretim Şube Müdürlüğü</b>	• Anadolu, fen, sosyal bilimler, spor liseleri ile güzel sanatlar liselerinin açılması ve kapatılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Tahsis, kiralama, kamulaştırma ve imar planları hakkında ilgili birimler ile işbirliği yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Millî Eğitim Bakanlığı ile TÜBİTAK arasında yapılan Bilim Olimpiyatları Danışmanlığı Kursu İş Birliği Protokolü çerçevesinde ortaöğretim kurumlarında görev yapan bilgisayar, matematik, fizik, kimya ve biyoloji öğretmenlerine ait seminerlerle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Ortaöğretim seviyesinde örgün ve yaygın eğitim kurumlarından alınan diploma ve belgelerle ilgili denklik işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Burs, parasız yatılılık ve okul pansiyonları ile ilgili iş ve işlemler	04 Ocak 30 Aralık
	• Uluslararası Yarışmalarda Dereceye Giren Ekip ve Öğrencilerin Ödüllendirilmesi iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Millî Eğitim Bakanlığı Uluslararası Yarışmalarda Dereceye Giren Ekip ve Öğrencilerin Ödüllendirilmesine İlişkin İl Düzeyindeki İş ve İşlemlerin Yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik proje ve faaliyetler kapsamında iş ve işlemler	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kurum, kuruluş ve STK'ların Müdürlüğümüz düzeyinde yapılacak çalışmalar için işbirliği sözleşmeleri ve protokolleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Ortaöğretimin eğitim ve öğretim boyutuna yönelik araştırma, planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Ortaöğretimle ilgili kararlaştırılan politika ve stratejilerin il düzeyinde uygulanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitimde imkan ve fırsat eşitliğini arttıracak çalışmaların gerçekleştirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Yükseköğretime Geçiş Sınavı Sonuçlarının İzlenmesine Yönelik Çalışmalar	04 Ocak 30 Aralık
	• Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıklarını izleme ve önleme mekanizmalarının geliştirilmesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitimde niteliğin artırılmasına yönelik izleme ve değerlendirme çalışmaları	04 Ocak 30 Aralık
	• Pansiyon ve burs hizmetlerinin izlenip değerlendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Okullaşma oranlarının düşük olduğu bölgelerde eğitimin önemi hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Ortaokul sonrası okul türü seçimlerinde sonradan karşılaşılabilecek sorunların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamının artırılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Ortaöğretim okul türlerine ait kontenjan dağılımının öğrencilerin tercihleri ve ilin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Sanat, spor ve kültürel faaliyetleri teşvik etmek amacıyla ortaöğretim kurumları arasında etkinlik ve yarışmalar düzenlenmesi ve başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Teması sanat ve spor olan "Okul Ortaklıkları" programına ait faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kamu, kurum ve kuruluşlarca yarışma, sergi, konser vb. etkinliklerin düzenlenmesi taleplerinin değerlendirilmesi ve uygun görülenlere izin verilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kurum, kuruluş ve STK'ların Bakanlık merkez teşkilatı düzeyinde yapılacak çalışmalar için düzenlenen işbirliği sözleşmeleri ve protokollerinin il düzeyinde takip edilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Bilim Fuarları kapsamındaki okul, öğretmen ve okul projeleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 2015-2016 eğitim-öğretim yılı yarıyıl tatili	25 Ocak 05 Şubat
	• 2015-2016 eğitim-öğretim yılı II. döneminin başlaması	08 Şubat
	• İstiklâl Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü	12 Mart
	• 2016-2017 eğitim ve öğretim yılında yetenek sınavıyla öğrenci alan güzel sanatlar ve spor liseleri için öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi	01 Nisan 29 Nisan
	• 2016-2017 eğitim ve öğretim yılı başlangıcı yarıyıl tatili, öğretim yılının sona ermesi ve 2017-2018 öğretim yılı başlangıcına ait <b>takvimin</b> il düzeyinde belirlenerek ilgili kurumlara gönderilmesi iş ve işlemleri	02 Mayıs 27 Mayıs
	• 2016-2017 eğitim öğretim yılında Anadolu liseleri, fen liseleri ve sosyal bilimler liselerinin 9'uncu ve hazırlık sınıflarına yeni alınacak öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi	01 Haziran 30 Haziran
• Devlet parasız yatılılıktan bursluluğa geçiş için başvuruların elektronik ortamda yapılması iş ve işlemleri	13 Haziran 29 Temmuz	
• 2015-2016 eğitim ve öğretim yılı II. döneminin sona ermesi	17 Haziran	
• Ortaöğretim kurumlarının son sınıfında beklemeli duruma düşenler ile ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarından mezun olanların bursluluklarının modül üzerinde "mezun" olarak işlenmesi ve kaydedilmesi	20 Haziran 01 Temmuz	
• İlköğretim kurumlarından mezun olan burslu öğrencilerden, ortaöğretimde bursluluğu devam edeceklerin kayıt yaptırdıkları ortaöğretim kurumlarında e-Burs modülündeki "Öğrenci Okul ve Burs Bilgileri" bölümünün "durumu" penceresindeki "mezun" ibaresinin "burslu" olarak değiştirilmesi	01 Eylül 30 Eylül	
• 2016-2017 eğitim ve öğretim yılının başlaması	19 Eylül	
• 2016 yılında bursluluğu kazananların kayıt işlemlerinin (Onay/Ret) modül üzerinde yapılması	03 Ekim 25 Kasım	

## ORTAÖĞRETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

## P R O J E L E R- 2016 YILI

NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve ORTAÖĞRETİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar Ortaöğretim Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.

Ortaöğretim  
Şube  
Müdürlüğü

- Eğitimde Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi Projesi (ETCEP)
  - Müdahale Modeli Programı
  - Geleceğin Kan Bağışçılarının Kazanımı Projesi
  - Trafik Gençlik Hareketi Projesi
  - Erdemli ve Başarılı Birey Projesi
  - Kardeş Okul Projesi
  - Bilim Fuarları Projesi
- Ortaöğretim Genel Müdürlüğüne Bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan;  
1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar),  
2-Ulusal (Bakanlık, diğer Bakanlıklar, TÜBİTAK) ve  
3-Uluslar arası projeler ile ilgili olarak  
Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
<b>Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü</b>	• Mesleki ve teknik ortaöğretim seviyesinde örgün ve yaygın eğitim kurumlarından alınan diploma ve belgelerle ilgili denklik işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Uluslararası Yarışmalarda Dereceye Giren Ekip ve Öğrencilerin Ödüllendirilmesi iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki ve teknik ortaöğretimin eğitim ve öğretim boyutuna yönelik araştırma, planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki ve teknik ortaöğretimle ilgili kararlaştırılan politika ve stratejilerin il düzeyinde uygulanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Yükseköğretime Geçiş Sınavı Sonuçlarının izlenmesine Yönelik Çalışmalar	04 Ocak 30 Aralık
	• Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıklarını izleme ve önleme mekanizmalarının geliştirilmesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Pansiyon ve burs hizmetlerinin izlenip değerlendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki ve teknik ortaöğretim okul türlerine ait kontenjan dağılımının öğrencilerin tercihleri ve ilin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Sanat, spor ve kültürel faaliyetleri teşvik etmek amacıyla ortaöğretim kurumları arasında etkinlik ve yarışmalar düzenlenmesi ve başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kamu, kurum ve kuruluşlarca yarışma, sergi, konser vb. etkinliklerin düzenlenmesi taleplerinin değerlendirilmesi ve uygun görülenlere izin verilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kurum, kuruluş ve STK'ların Bakanlık merkez teşkilatı düzeyinde yapılacak çalışmalar için düzenlenen işbirliği sözleşmeleri ve protokollerinin il düzeyinde takip edilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Bilim Fuarları kapsamındaki okul, öğretmen ve okul projeleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki ile örgün eğitim dışına çıkmasının değerlendirilmesi konulu araştırma yapılması ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Protokol kapsamında yürütülen "Ağız ve Diş Sağlığı Bilincinin Geliştirilmesi Projesi"nin iş ve işlemlerinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Türkiye'de Mesleki ve Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi 2 (METEK 2) iş ve işlemlerinin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Özellikle Kız Çocuklarının Okula Devam Oranlarının Artırılması Projesi 2 (KEP 2)'nin hibe projelerinin izlenmesi, proje faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemler	04 Ocak 30 Aralık
	• Hayat Boyu Beceri Eğitimi Projesi ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda DynED İngilizce eğitim programının aktif kullanımının sağlanması	
	• Mesleki ve teknik ortaöğretim okul/ kurumlarından pilot olarak seçilen 176 okulda (İlimizde varsa) jöz değerlendirme sistemi uygulama çalışmalarının yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Milli Eğitim Bakanlığı, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Türkiye Bilimsel ve Teknoloji Araştırma Kurumu (TUBİTAK) arasında imzalanan Girişimciliğin Geliştirilmesi İşbirliği Protokolü kapsamında mesleki ve teknik ortaöğretim okul ve kurumlarında görevli yönetici ve meslek dersleri öğretmenlerine yönelik olarak verilecek "Öğretmenlik, Girişimcilik ve Liderlik Eğitimleri" seminerleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin ders başarıları, okula devam durumları ve yükseköğretime geçişleri ile ilgili izleme ve değerlendirme çalışmaları	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları mezunlarının izlenmesi amacıyla uygulamaya konulan e-mezun web portalı ( <a href="http://emezun.meb.gov.tr">http://emezun.meb.gov.tr</a> ) ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Milli Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan "Beyaz Bayrak" iş birliği protokolü kapsamındaki iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Milli Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan "Beslenme Dostu Okullar Programı" iş birliği protokolü kapsamındaki iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Milli Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı ve Çocuk Endokrinolojisi ve Diyabet Derneği arasında imzalanan "Okullarda Diyabet Eğitim Programı" iş birliği protokolü kapsamındaki iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki ve teknik ortaöğretim okul/ kurumlarında meslek alanlarının tanıtımına yönelik yarışmalarla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• 2015-2016 eğitim-öğretim yılı yarıyıl tatili	25 Ocak 05 Şubat
	• 2015-2016 eğitim-öğretim yılı II. döneminin başlaması	08 Şubat
	• Pansiyonlu mesleki ve teknik ortaöğretim okullarına 2016-2017 eğitim öğretim yılında alınacak parasız yatılı (sınavlı-sınavsız), paralı yatılı, yatılı bölge ortaokullarından mezun olan öğrencilere ait kontenjanların belirlenmesi	01 Mart 29 Temmuz
	• 2016-2017 eğitim-öğretim yılında mesleki ve teknik ortaöğretim okullarının ilgili programlarına "2016 Temel Eğitimden Orta Öğretime Geçiş Uygulaması Tercih ve Yerleştirme Kılavuzu" doğrultusunda alınacak öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	01 Haziran 29 Temmuz
• Devlet parasız yatılılıktan bursluluğa geçiş için başvuruların elektronik ortamda yapılması iş ve işlemleri	13 Haziran 29 Temmuz	
• 2015-2016 eğitim ve öğretim yılı II. döneminin sona ermesi	17 Haziran	
• Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının son sınıfında beklemeli duruma düşenler ile ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarından mezun olanların bursluluklarının modül üzerinde "mezun" olarak işlenmesi ve kaydedilmesi	20 Haziran 01 Temmuz	
• Mesleki ve teknik ortaöğretimde parasız yatılılıktan bursluluğa geçiş başvurularının e-Burs modülü üzerinden elektronik ortamda alınması	01 Haziran 29 Temmuz	
• Mesleki ve teknik ortaöğretim okullarında parasız yatılılıktan bursluluğa geçiş işlemlerinin e-Burs modülü üzerinden yapılması	01 Ağustos 30 Eylül	
• İlköğretim kurumlarından mezun olan burslu öğrencilerden, ortaöğretimde bursluluğu devam edeceklerin kayıt yaptırdıkları Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında e-Burs modülündeki "Öğrenci Okul ve Burs Bilgileri" bölümünün "durumu" penceresindeki "mezun" ibaresinin "burslu" olarak değiştirilmesi	01 Eylül 30 Eylül	
• Mesleki ve teknik ortaöğretim okullarında burs almaya hak kazanan ortaöğretim öğrencileri ile ilgili iş ve işlemlerin e-Burs modülü üzerinden yapılması	01 Eylül 31 Ekim	
• 2016-2017 eğitim ve öğretim yılının başlaması	19 Eylül	
• 2016 yılında bursluluğu kazananların kayıt işlemlerinin (Onay / Ret) modül üzerinde yapılması	03 Ekim 25 Kasım	

MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  
P R O J E L E R- 2016 YILI

NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.

<b>Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü</b>	• Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri Projesi (UMEM) (MEB-MTEGM-HBÖGM, ÇSGB-İŞKUR, TOBB-TOBB-ETU)
	• Türkiye'de Meslekî ve Teknik Eğitimin Kalitesinin Geliştirilmesi Projesi 2 (METEK 2)
	• Özellikle Kız Çocuklarının Okula Devam Oranlarının Artırılması Projesi 2 (KEP 2)
	• Hayat Boyu Beceri Eğitimi Projesi
	• Ağız ve Diş Sağlığı Bilincinin Geliştirilmesi Projesi
	• Üniversite, Lise, Meslekî ve Teknik Liseler Arası Robot Yarışması
	• Meslekî Becerilerin Geliştirilmesi Projesi (MESGEP)
	• <b>Kardeş Okul Projesi</b>
	• Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne Bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan;
	1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar), 2-Ulusal (Bakanlık, diğer Bakanlıklar, TÜBİTAK) ve 3-Uluslar arası projeler ile ilgili olarak Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerinde yürütülecektir.

### DİN ÖĞRETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

<b>Din Öğretimi Şube Müdürlüğü</b>	• Kutlu Doğum Haftası kapsamında okullarımızda çeşitli etkinliklerin yapılmasının sağlanması	04 Ocak 29 Ocak
	• Anadolu İmam Hatip Lisesi 2015 YGS analizi izlenmesi ve değerlendirilmesi	04 Ocak 01 şubat
	• Anadolu İmam Hatip Lisesi öğrencilerinin 2015 OOBP'nin izlenmesi ve değerlendirilmesi	04 Ocak 01 şubat
	• İmam Hatip Ortaokullarından mezun olacak öğrencilerin ortaöğretime geçiş sürecine yönelik anket çalışmasının yapılması	04 Ocak 01 şubat
	• Din, Ahlak ve Değerler alanındaki seçmeli derslerinin seçim süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi	04 Ocak 01 şubat
	• Türkiye Değer Ödülleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Mart
	• Genel Müdürlüğümüze bağlı pansiyonlara 2016-2017 eğitim öğretim yılında alınacak parasız yatılı öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi	04 Ocak 31 Mayıs
	• Anadolu İmam Hatip Liseleri öğrencileri Arasında Hafızlık ve Ezanı Güzel Okuma, Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma, Hutbe Okuma Yarışması ve Arapça Bilgi ve Etkinlik Yarışmalarının gerçekleştirilmesi	04 Ocak 10 Haziran
	• İmam Hatip Ortaokulları ile Anadolu İmam Hatip Liselerinde öğrenim gören burslu öğrencilere ait 2016/1, 2, 3 ve 4 üncü dönem burslarının gönderilmesi	04 Ocak 10 Aralık
	• Anadolu İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokullarında Münazara Etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Anadolu İmam Hatip Liseleri ve İmam Hatip Ortaokullarında 40 Hadis Etkinliklerinin gerçekleştirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• İmam Hatip Ortaokullarında 40 Beyit Ezberleme Etkinliğinin, Anadolu İmam Hatip Liselerinde "40 şair, 40 şiir" Etkinliğinin gerçekleştirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Dost Kitaplar/Dost Öğrenciler Kitap Okuma Programının gerçekleştirilmesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Evin Okula Yakınlaşması ve Değişen Anne Baba Roller Projesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Ulusal ve uluslararası projelerin il düzeyindeki iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Kız çocukların okullaşma oranını artırmak amacıyla çalışmaların planlanması iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Din Öğretimi seviyesinde örgün ve yaygın eğitim kurumlarından alınan diploma ve belgelerle ilgili denklik işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Uluslararası Yarışmalarda Dereceye Giren Ekip ve Öğrencilerin Ödüllendirilmesi iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Din Öğretiminin eğitim ve öğretim boyutuna yönelik araştırma, planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Din Öğretimiyle ilgili kararlaştırılan politika ve stratejilerin il düzeyinde uygulanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Yükseköğretime Geçiş Sınavı Sonuçlarının izlenmesine Yönelik Çalışmalar	04 Ocak 30 Aralık
	• Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıklarını izleme ve önleme mekanizmalarının geliştirilmesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Pansiyon ve burs hizmetlerinin izlenip değerlendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Din Öğretimi okul türlerine ait kontenjan dağılımının öğrencilerin tercihleri ve ilin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Sanat, spor ve kültürel faaliyetleri teşvik etmek amacıyla ortaöğretim kurumları arasında etkinlik ve yarışmalar düzenlenmesi ve başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kamu, kurum ve kuruluşlarca yarışma, sergi, konser vb. etkinliklerin düzenlenmesi taleplerinin değerlendirilmesi ve uygun görülenlere izin verilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kurum, kuruluş ve STK'ların Bakanlık merkez teşkilatı düzeyinde yapılacak çalışmalar için düzenlenen işbirliği sözleşmeleri ve protokollerinin il düzeyinde takip edilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Bilim Fuarları kapsamındaki okul, öğretmen ve okul projeleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 2015-2016 eğitim-öğretim yılı yarıyıl tatili	25 Ocak 05 Şubat
	• Anadolu İmam Hatip Lisesi ve İmam Hatip Ortaokulu öğrencilerinin devam-devamsızlık, sınıf tekrarı, okul terki ve disiplin durumlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi iş ve işlemleri	01 Şubat 29 Şubat
	• Yetim, öksüz, şehit ve gazi çocuklarına yönelik projelerin iş ve işlemleri	01 Şubat 29 Şubat
	• 2015-2016 eğitim-öğretim yılı II. döneminin başlaması	08 Şubat
	• Anadolu İmam Hatip Lisesi ve İmam Hatip Ortaokulu öğrencilerinin ödül ve ceza durumlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi	29 Şubat 29 Nisan
	• Uluslararası İmam Hatip Liselerine alınacak öğrenciler için kontenjan tespiti ve başvuruların alınması iş ve işlemleri	01 Mart 31 Mart
	• Öğrenci değişimi kapsamında yaz tatilinde yurtdışına gidecek öğrencilerin iş ve işlemleri	02 Mayıs 28 Mayıs
	• Anadolu İmam Hatip Liseleri 2016 Yaz Eğitim Etkinliklerinin planlanması, gerçekleştirilmesi ve değerlendirme raporlarının yazılması	02 Mayıs 26 Ağustos
	• İmam Hatip Ortaokulları ve Anadolu İmam Hatip Liselerinde uyum programı	06 Haziran 30 Eylül
	• Anadolu İmam Hatip Lisesi ve İmam Hatip Ortaokulu öğrenci ve öğretmenlerinin uluslararası hareketlilik, AB eğitim ve gençlik projelerine katılım ve patent alma iş ve işlemleri	06 Haziran 30 Aralık
	• Devlet parasız yatılılıktan bursluluğa geçiş için başvuruların elektronik ortamda yapılması iş ve işlemleri	13 Haziran 29 Temmuz
	• 2015-2016 eğitim ve öğretim yılı II. döneminin sona ermesi	17 Haziran
	• Ortaöğretim kurumlarının son sınıfında beklemeli duruma düşenler ile ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarından mezun olanların bursluluklarının modül üzerinde "mezun" olarak işlenmesi ve kaydedilmesi	20 Haziran 01 Temmuz
	• Anadolu İmam Hatip Lisesi ve İmam Hatip Ortaokulu öğrencilerinin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif alanlarda ilçe, il, ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım durumunun izlenmesi ve değerlendirilmesi iş ve işlemleri	04 Temmuz 29 Temmuz
	• Anadolu İmam Hatip Liselerinde Ulusal ve Uluslararası Kardeş Okul Programı iş ve işlemleri	04 Temmuz 29 Temmuz
• Uluslararası İmam Hatip Liselerine alınacak öğrencilerin intikalinin sağlanması ve okullara yerleştirilmesi iş ve işlemleri	01 Ağustos 23 Eylül	
• İlköğretim kurumlarından mezun olan burslu öğrencilerden, ortaöğretimde bursluluğu devam edeceklerin kayıt yaptırdıkları ortaöğretim kurumlarında e-Burs modülündeki "Öğrenci Okul ve Burs Bilgileri" bölümünün "durumu" penceresindeki "mezun" ibaresinin "burslu" olarak değiştirilmesi	01 Eylül 30 Eylül	
• 2016-2017 eğitim ve öğretim yılının başlaması	19 Eylül	
• 2016 yılında bursluluğu kazananların kayıt işlemlerinin (Onay/Ret) modül üzerinde yapılması	03 Ekim 25 Kasım	

**DİN ÖĞRETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**  
**P R O J E L E R - 2016 YILI**

**NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve DİN ÖĞRETİMİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar Din Öğretimi Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.**

<b>Din Öğretimi Şube Müdürlüğü</b>	• Anadolu İmam Hatip Lisesi Öğrencilerinin Mesleğe Hazırlanması ve Yetiştirilmesi Projesi
	• Evin Okula Yakınlaştırılması ve Değişen Ana ve Baba Roller Projesi
	• Uluslararası Değişim Projeleri ABD ve Ürdün ülkeleriyle yapılan öğrenci değişim projeleri
	• Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ve Diyanet Vakfı arasında yapılan protokol çerçevesinde Uluslar arası Anadolu İmam Hatip Lisesi projeleri
	• <b>Kardeş Okul Projesi</b>
	• <b>Bilim Fuarları Projesi</b>
	• Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne Bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan; 1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar), 2-Ulusal (Bakanlık, diğer Bakanlıklar, TÜBİTAK) ve 3-Uluslar arası projeler ile ilgili olarak Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri

**ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ**

**NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.**

**ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2016 YILI İŞ TAKVİMİ**

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
<b>Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü</b>	• Bilim ve Sanat Merkezleri 3. ve 4. sınıf sınavlarının hazırlanması ve merkezi olarak kağıt kalem testi olarak uygulanması	04 Ocak 01 şubat
	• Millî Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan "Okul Sağlığı Hizmetleri" iş birliği protokolü kapsamındaki iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Okul Kantinlerinin Denetimi ve Uyulacak Hijyen Kuralları" ile "Okul Kantinlerindeki Gıda Satışı" konularında duyurusu yapılan hususlara yönelik iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Okul Sütü Programı kapsamında 2016-2017 eğitim-öğretim yılının ikinci döneminde, bağımsız anaokulu, uygulama sınıfı, anasınıfı ve ilkökul öğrencilerine Pazartesi, Çarşamba ve Cuma günlerinde, haftada 3 gün süreyle 200 ml ambalajlı, yağlı, sade UHT içme sütü dağıtılması ve. Okul Sütü Modülü-nün uygulanmasına yönelik olarak eğitimler yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Millî Eğitim Bakanlığı ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan "Okul Sağlığı Hizmetleri" iş birliği protokolü kapsamındaki iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Özel eğitim okul/kurum açılması ile ilgili taleplerin değerlendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek eğitim odalarının takibi	04 Ocak 30 Aralık
	• Bilim ve Sanat Merkezlerinde robot yarışmasının planlanması ile ilgili gerekli çalışmaların yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Üniversiteler ve kurumlar ile işbirliği yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• TÜBİTAK proje takiplerinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Okul ve kurum açma/ kapatma/ isim değişikliği tekliflerinin değerlendirildikten sonra açılış onaylarının alınması	04 Ocak 30 Aralık
	• Açma/Kapama/İsim Değişikliği onayı alınan okul/kurumların Devlet Kurumları Modülüne işlenmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• E-bilsem Modülünün Takibi	04 Ocak 30 Aralık

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ</b>		
SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü	• İlköğretim ve ortaöğretim seviyesinde yaygın eğitim kurumlarından alınan diploma ve belgelerle ilgili denklik işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında gerçekleştirilen uygulamaların takibine ve raporlanmasına ilişkin çalışmaların yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• "Türkiye'de Hayat Boyu Öğrenmenin Desteklenmesi Projesi-II" ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• "e-ogrenme.gov.tr" adresi üzerinden, belirlenen yaygın eğitim kurs programlarının uzaktan eğitim yoluyla, verilmesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığımız ile Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Genel Müdürlüğü iş birliğinde 81 ilde Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği düzenlenmesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığımız ile Turk Ekonomi Bankası iş birliğinde Bütçemi Yönetebiliyorum Projesi kapsamında finansal okuryazarlık konusunda eğitimler verilmesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Hayat boyu öğrenme faaliyetleri konusunda farkındalık yaratmak ve katılımı arttırmak amacıyla öğrenme şenliklerinin düzenlenmesi ile ilgili iş ve işlemler	04 Ocak 30 Aralık
	• Olgunlaşma Enstitülerinin Kapasitelerinin Güçlendirilmesi Projesi ile ilgili işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine katkı sunmak amacıyla diğer kurum ya da kuruluşlar ile iş birliği belgelerinin hazırlanması ve uygulamaya konulması çalışmalarının yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki Eğitim Merkezlerinde Aday Çıracak Ve Çıracak öğrencilerin Yarıyıl Tatili	16 Ocak 21 Şubat
	• Mesleki Eğitim Merkezi Öğretmenlerinin Yarıyıl Tatili	16 Ocak 31 Ocak
	• Açık Öğretim Ortaokulu, Açık Öğretim Lisesi Ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi II. dönem ilk kayıt- kayıt yenileme işlemleri	26 Ocak 05 Şubat
	• Aile Eğitimi Kursu (0-18 Yaş BADEP) iş ve işlemleri	26 Ocak 06 Şubat
	• Mesleki Eğitim Merkezi Kış Dönemi Kalfalık —Ustalık Sınavları	02 Şubat 21 Şubat
	• Bilim Fuarları kapsamındaki okul, öğretmen ve okul projeleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Mesleki Eğitim Merkezi Kış Dönemi Sınavları Öncesi Ve 2.Yarıyıl Başı Öğretmenler Kurulu Toplantısı	21.Şub
	• Mesleki Eğitim Merkezlerinde Aday Çıracak ve Çıracakların 2.Yarıyıla Başlaması	22.Şub
	• Açık Öğretim Ortaokulu, Açık Öğretim Lisesi Ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi III. dönem ilk kayıt- kayıt yenileme işlemleri	02 Mayıs 13 Mayıs
	• Aday Çıracak ve Çıracak Öğrencilerin Teorik Eğitimlerinin Sona Ermesi	10 Haziran
	• Mesleki Eğitim Merkezlerinde Yaz Dönemi Kalfalık-Ustalık Sınavları Öncesi öğretmenler Kurulu Toplantısı	13 Haziran
	• Mesleki Eğitim Merkezlerinde Yaz Dönemi Kalfalık Ve Ustalık Sınavları	14 -30 Haziran
	• Aday Çıracak ve Çıracakların Sözleşmelerinin Yapılması	01 Temmuz 25 Eylül
	• Aile Eğitimi Kursu (0-18 Yaş BADEP) iş ve işlemleri	18 - 30 Temmuz
	• Aile Eğitimi Kursu (Formator Eğitimi)	29 Ağustos 09 Eylül
	• Aile Eğitimi Kursu (0-18 Yaş BADEP) iş ve işlemleri	29 Ağustos 09 Eylül
	• Aile Eğitimi Kursu (0-18 Yaş BADEP) iş ve işlemleri	29 Ağustos 09 Eylül
	• Mesleki Eğitim Merkezlerinde Güz Dönemi Sınav Öncesi ve Öğretim Yılı Başı Öğretmenler Kurulu Toplantısı	01 Eylül
	• Güz Dönemi Kalfalık ve Ustalık Sınavlarının Yapılması	02 Eylül 23 Eylül
	• Aday Çıracak ve Çıracakların Teorik Eğitime Başlaması	26 Eylül

<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ P R O J E L E R - 2016 YILI</b>	
<b>NOT:</b> Aşağıda belirtilmeyen ve HAYAT BOYU ÖĞRENME GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN daha sonraye gelecek olan proje ve çalışmalar Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.	
Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü	• Okullar Hayat Olsun Projesi
	• Bütçemi Yönetebiliyorum Projesi
	• Türkiye'de Hayat Boyu Öğrenmenin Desteklenmesi Projesi-II
	• Avrupa Yetişkin öğrenme Gündemi Uygulamaları için Ulusal Koordinatörler Projesi III
	• "Geçici Koruma Altındaki Suriyelilerin Eğitim Hizmetlerinin Desteklenmesi Projesi
	• e-Öğrenme Projesi
	• Olgunlaşma Enstitülerinin Kapasitelerinin Güçlendirilmesi Projesi
	• <b>Kardeş Okul Projesi</b>
	• Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne Bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan; 1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar), 2-Ulusal (Bakanlık, diğer Bakanlıklar, TÜBİTAK) ve 3-Ulusal arası projeler ile ilgili olarak Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri



## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
<b>Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü</b>	• Özel Öğretim kapsamında örgün ve yaygın eğitim kurumlarından alınan diploma ve belgelerle ilgili denklik işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Özel anaokulu, ilkököl, ortaokul, ortaöğretim ve özel eğitim okullarına işyeri açma ve çalışma ruhsatı ile kurum açma izni verilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• E-yurt modülü iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde engelli bireylere verilen destek eğitimi ödemeleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 2015-2016 öğretim Yılı Eğitim öğretim Desteği Ödemeleri (Okulöncesi, ilkököl, Ortaokul, Ortaöğretim ve Temel Liseler)	04 Ocak 30 Aralık
	• Özel öğretim seviyesinde örgün ve yaygın eğitim kurumlarından alınan diploma ve belgelerle ilgili denklik işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Uluslararası Yarışmalarda Dereceye Giren Ekip ve Öğrencilerin Ödüllendirilmesi iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Özel öğretimin eğitim ve öğretim boyutuna yönelik araştırma, planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Ortaöğretimle ilgili kararlaştırılan politika ve stratejilerin il düzeyinde uygulanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Yükseköğretime Geçiş Sınavı Sonuçlarının izlenmesine Yönelik Çalışmalar	04 Ocak 30 Aralık
	• Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıklarını izleme ve önleme mekanizmalarının geliştirilmesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Pansiyon ve burs hizmetlerinin izlenip değerlendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Özel öğretim okul türlerine ait kontenjan dağılımının öğrencilerin tercihleri ve ilin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Sanat, spor ve kültürel faaliyetleri teşvik etmek amacıyla ortaöğretim kurumları arasında etkinlik ve yarışmalar düzenlenmesi ve başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Özel öğretim kurumlarına yönelik; Çeşitli kamu, kurum ve kuruluşlarca yarışma, sergi, konser vb. etkinliklerin düzenlenmesi taleplerinin değerlendirilmesi ve uygun görülenlere izin verilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Çeşitli kurum, kuruluş ve STK'ların Bakanlık merkez teşkilatı düzeyinde yapılacak çalışmalar için düzenlenen işbirliği sözleşmeleri ve protokollerinin il düzeyinde takip edilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Bilim Fuarları kapsamındaki okul, öğretmen ve okul projeleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 2015-2016 eğitim-öğretim yılı yarıyıl tatili	25 Ocak 05 Şubat
	• 2015-2016 eğitim-öğretim yılı II. döneminin başlaması	08 Şubat
	• Devlet parasız yatılılıktan bursluluğa geçiş için başvuruların elektronik ortamda yapılması iş ve işlemleri	13 Haziran 29 Temmuz
	• 2015-2016 eğitim ve öğretim yılı II. döneminin sona ermesi	17 Haziran
	• Ortaöğretim kurumlarının son sınıfında beklemeli duruma düşenler ile ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarından mezun olanların bursluluklarının modül üzerinde "mezun" olarak işlenmesi ve kaydedilmesi	20 Haziran 01 Temmuz
	• 2016-2017 öğretim Yılı Eğitim Öğretim Desteği ile ilgili iş ve işlemler (2016-2017 planlaması, diğer mevzuat işlemleri vb)	01 Temmuz 30 Eylül
	• İlköğretim kurumlarından mezun olan burslu öğrencilerden, ortaöğretimde bursluluğu devam edeceklerin kayıt yaptırdıkları ortaöğretim kurumlarıncaya e-Burs modülündeki "Öğrenci Okul ve Burs Bilgileri" bölümünün "durumu" penceresindeki "mezun" ibaresinin "burslu" olarak değiştirilmesi	01 Eylül 30 Eylül
• 2016-2017 eğitim ve öğretim yılının başlaması	19 Eylül	
• 2016 yılında bursluluğu kazananların kayıt işlemlerinin (Onay/Ret) modül üzerinde yapılması	03 Ekim 25 Kasım	

### ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ P R O J E L E R- 2016 YILI

**NOT: Aşağıda belirtilmeyen ve ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.**

<b>Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü</b>	• Kardeş Okul Projesi
	• Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğüne Bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan; 1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar), 2-Ulusal (Bakanlık-TÜBİTAK) ve 3-Uluslar arası projeler ile ilgili olarak Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### YENİLİK VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü	• Eğitimde FATİH Projesi kapsamında her öğretmene ve 5. ve 9. sınıf öğrencilerimize birer adet tablet bilgisayar setinin verilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitimde FATİH Projesi kapsamında anaokulundan başlayarak tüm okullarımıza etkileşimli tahtanın kurulması	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitimde FATİH Projesi kapsamında 9052 okulda altyapı aktif ve pasif cihazlarının kurulumu, kurulum sonrası sorunsuz çalıştırılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitimde FATİH Projesi kapsamında 4365 okula Ocak ayından itibaren, 9052 okula Haziran ayından itibaren internet erişim verilmeye başlanacaktır	04 Ocak 30 Aralık
	• Scientix Projesi-Sorgulamaya Dayalı Fen ve Matematik Eğitiminde Teknoloji Kullanımı ile ilgili iş ve işlemler	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitim Bilişim Ağı (EBA) kapsamında 1-12. sınıflara yönelik e- içerikler	04 Ocak 30 Aralık
	• EBA ile ilgili diğer iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Avrupa Toplulukları Komisyonu Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) kapsamında tedarik edilen e-öğrenme materyallerinin incelenmesi, kabulü ve EBA sistemine entegrasyonu	04 Ocak 30 Aralık
	• EBA Belgesel 1. Belgesel Film Yarışması	04 Ocak 30 Aralık
	• EBA Film 2. Kısa Film Yarışması	01 şubat 15 Haziran
	• EBA Çizgi 2. Karikatür Yarışması	01 şubat 15 Haziran
	• EBA Deneysel 2. Fen Deneyleri Video Yarışması	01 şubat 15 Haziran
	• CeBIT Hannover (Hannover-Almanya)	14 Mart 18 Mart
	• EBA Kadraj 3. Fotoğraf Yarışması	15 Mayıs 30 Kasım
	• CeBIT Bilişim Eurasia (16.)	13 Ekim 16 Ekim
• 2. Eğitim Teknolojileri Zirvesi-2016	01 Kasım 30 Aralık	

### YENİLİK VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ P R O J E L E R- 2016 YILI

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve YENİLİK VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar Yenilikçilik ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.

Yenilikçilik ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü	• EBA (Eğitim Bilişim Ağı) Projesi
	• Scientix Projesi
	• e-Twinning (e-Eşleştirme) Projesi
	• FATİH (Fırsatları Arttırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi) Projesi
	• Yenilikçilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğüne Bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan; 1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar), 2-Ulusal (Bakanlık, diğer Bakanlıklar, TÜBİTAK) ve 3-Uluslararası projeler ile ilgili olarak Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü	• Açık Öğretim Ortaokulu - Açık Öğretim Lisesi ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi - I. Dönem Sınavı 2015-2016 AOO-AOL-MAOL/1	02 Ocak - 03 Ocak
	• Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı 2016/MTSKS-1	13 Şubat.
	• Bilim Sanat Merkezi Öğrenci Seçme Sınavı 2016/BİLSEM	14 Şubat.
	• Açık Öğretim Ortaokulu - Açık Öğretim Lisesi ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi - II. Dönem Sınavı 2015-2016 AOO-AOL-MAOL/2	19 Mart 20 Mart
	• ORTAK SINAVLAR-2(2015-2016)	27 Nisan 28 Nisan
	• Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı 2016/MTSKS-2	14 Mayıs.
	• ORTAK SINAVLAR-Mazeret Sınavı-2 (2015-2016)	14 Mayıs - 15 Mayıs
	• Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı (5, 6, 7, 9, 10 ve 11. sınıflar) 2016/PYBS	28 Mayıs.
	• Açık Öğretim Ortaokulu - Açık Öğretim Lisesi ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi - III. Dönem Sınavı 2015-2016 AOO-AOL-MAOL/3	02 - 03 Temmuz
	• Motorlu Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı 2016/MTSKS-3	16 Temmuz
	• Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı 2016/MTSKS-4	27 Ağustos.
	• Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı 2016/MTSKS-5	08 Ekim
	• ORTAK SINAVLAR-1(2016-2017)	23 Kasım 24 Kasım
	• Taşıt Sürücü Kursiyerleri Sınavı 2016/MTSKS-6	10.Ara
	• ORTAK SINAVLAR-Mazeret Sınavı-1 (2016-2017)	10 Aralık - 11 Aralık
• Tüm Bakanlıklara Bağlı/İlgili Kurum Ve Kuruluşlarla Yapılacak Olan Protokollü Sınavlar	Sınav Protokollerinde Belirlenen Tarihlerde	

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### ÖĞRETMEN YETİŞTİRME ve GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./BİTİŞ TARİHİ
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü	• Tüm öğretmenlerimizi kapsayacak şekilde on-line anketler hazırlanması ve uygulanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Öğretmenlerin demografik özelliklerinin (bransı, cinsiyeti, eğitim düzeyi vb.), mesleki gelişimlerinin araştırılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Öğretmenlerin deneyimlerinin geliştirilmesi ve paylaşılmasına yönelik çalışmalar yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Aday ve asil öğretmenlerin performanslarının değerlendirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Alan öğretmenlerine yönelik araştırma-geliştirme ve proje çalışmaları yapılması, yaptırılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Ulusal ve uluslararası araştırma-geliştirme ve proje çalışmalarının, kongre, konferans ve çalıştayların takip edilmesi ve katılım sağlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Öğretmenlerin mesleki gelişimine yönelik eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Öğretmenlere yönelik olarak verilecek eğitime ilişkin konularda inceleme ve araştırmalar yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitim programlarının uygulanmasının izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve iyileştirici tedbirlerin alınması	04 Ocak 30 Aralık
	• Öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerine yönelik programların hazırlanması, geliştirilmesi ve uygulanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Uzaktan hizmetçi eğitim kapsamında yapılacak eğitimlere ilişkin iş ve işlemler	04 Ocak 30 Aralık
	• Hizmetçi eğitim enstitülerinde görev yapan yönetici, öğretmen ve diğer hizmet personelinin memnuniyet anketleriyle verimliliğin ve etkinliğinin izlenmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Öğretmenlere yönelik ve öğretmen yetiştiren kurumların yeniden yapılandırılması konusunda kongre ve çalıştayların düzenlenmesi	01 Nisan 30 Kasım
	• 2015 yılı hizmetçi eğitim faaliyetlerini izleme değerlendirme raporu iş ve işlemleri.	29 Nisan
• Öğretmenlerin bilgi ve deneyimlerini paylaşmak, iletişimlerini güçlendirmek ve tarih bilincini geliştirmek amacıyla düzenlenecek Cumhuriyetin İzlediği Yol Etkinliği Sosyal ve Kültürel Faaliyet iş ve işlemleri	01 Mayıs 31 Mayıs	

### ÖĞRETMEN YETİŞTİRME ve GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ P R O J E L E R- 2016 YILI

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve ÖĞRETMEN YETİŞTİRME ve GELİŞTİRME GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDEN daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.

Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	• Bende Varım Projesi
	• Yurtta Genç Var
	• Soma Projesi
	• Bireysel Mesleki ve Toplumsal Yaşamına Renk Ver Projesi
	• Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğüne Bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan;
	1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar), 2-Ulusal (Bakanlık, diğer Bakanlıklar, TÜBİTAK) ve 3-Ulusal arası projeler ile ilgili olarak Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri

### YÜKSEKÖĞRETİM VE YURTDIŞI EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./BİTİŞ TARİHİ
Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Şube Müdürlüğü	• 2016 YLSY Klavuzunun hazırlanması ve yayımlanması (1416 Sayılı Kanun Kapsamında)	04 Ocak 30 Aralık
	• 2016 YLSY başvurularının alınması	04 Ocak 30 Aralık
	• 2016 YLSY sözlü sınavının yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• 2016 YLSY kapsamında sözlü sınavda başarılı olan adayların kurum kontenjanlarına yerleştirme işlemlerinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık

### MAARİF MÜFETTİŞLERİ BAŞKANLIĞI 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞLAMA/ BİTİŞ TARİHİ
Maarif Müfettişleri Başkanlığı	• Eğitim, öğretim ve yönetim alanlarında inceleme, araştırma ve değerlendirme konuları belirleme çalışmalar ile belirlenen konularda Maarif Müfettişlerince alan çalışmaları yapılması ve raporlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Gelen şikayetlerle ilgili olarak ön inceleme, inceleme ve soruşturma makam onayının alınması, müfettiş görevlendirilmesi, rapor düzenlenmesi, düzenlenen raporların incelenmesi ve ilgili yerlere gönderilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş (TEOG) Sınavlarının denetimi	01 Nisan 30 Kasım

### MAARİF MÜFETTİŞLERİ BAŞKANLIĞI P R O J E L E R- 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

Maarif Müfettişleri Başkanlığı	• Hizmetiçi Eğitim Yoluyla Maarif Müfettişlerinin Mesleki Yeterliliklerinin Geliştirilmesi Projesi • IPA II kapsamında sunulan "Etkin izleme, Değerlendirme Mekanizmasıyla Eğitimde Kalite ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması" Projesi
--------------------------------	---

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ (İSTATİSTİK) 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./BİTİŞ TARİHİ
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü (İstatistik)	• 2014-2015 eğitim-öğretim yılı sonu ve 2015-2016 eğitim-öğretim yılı başı bilgilerinin hazırlanmasında ve geliştirilmesinde Müdürlüğümüz ve bağlı kuruluşlarının istatistik verileriyle ilgili Bakanlık birimleri ve TÜİK ile gerekli koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması	04 Ocak 26 Şubat
	• 2016-2017 eğitim-öğretim yılı başı sayısal verilerinin bütün örgün ve yaygın eğitim kurumlarından internet ortamında alınması ile ilgili işlemler	05 Eylül 23 Eylül
	• Millî Eğitim istatistikleri ile ilgili kitabın inceleme ve değerlendirilmesi işlemleri	02 Mart 15 Nisan

### STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ (BÜTÇE) 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü (Bütçe)	• 2007/02 sayılı Genelgenin "Kamu Zararının Takibi" başlıklı (B) maddesinin 5'inci fıkrasına istinaden, il milli eğitim müdürlüklerince her yıl Aralık ayı sonu itibarıyla düzenlenecek kamu zararı icmal formunun Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilmesi	04 Ocak 30 Ocak
	• 4734 sayılı Kamu ihale Kanununun 62. maddesinin i bendine göre 21/f ve 22/d maddelerine göre yapılacak harcamaların takibi ve % 10'luk aşım için Kamu ihale Kurumundan izin alınması	04 Ocak 30 Aralık
	• Ayrıntılı harcama programının hazırlanması	04 Ocak 30 Ocak
	• Ortaöğretimde eğitim gören burslu öğrencilerin burs giderlerinin e-bütçe modülü üzerinden gönderilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, merkez ve taşra teşkilatımızın kamu zararı, kamu alacağına ilişkin iş ve işlemlerin e-alacak projesi kapsamında MEBBİS üzerinden yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Harcama birimleri ödenek gönderme belgesi ve tenkis belgesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• İl Müdürlüğünün bir sonraki yıl performans programının taslak çalışması için harcama birimi yetkilileriyle ortak çalışma yapmak	02 Mayıs 15 Temmuz
	• Bakanlığımıza bağlı okul/kurumların donatım ödeneklerine ait bütçenin takibinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Döner sermayesi olan okul ve kurumların (DMİS) programı aracılığı ile Bütçelerinin ve ek Bütçe iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 2016 Mali yılına ait okullara ait ödenek istem çizelgeleri ile pansiyonlu okulların gelir-gider cetvelleri ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin yatırım programına alınan büyük ve küçük onarım ödeneklerinin gönderilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığımız bir önceki yılı performans programının izleme ve değerlendirme raporlarının e-Bütçe sistemi işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 2016 Yılı Yatırımların Aylık Gerçekleşme-İzleme Durum Raporu işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Okul/kurumlara ödenek göndermek	04 Ocak 30 Aralık
	• 2015 Yılı Yatırım Programına alınacak projelerin onaylanması işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 2016 Bütçe dönemini kapsayan Bütçe çağrısı ile Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bütçe Hazırlama Rehberi doğrultusunda Genel Müdürlüğümüzce İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin cari ve yatırım bütçe tekliflerinin hazırlanması	04 Ocak 30 Aralık
• 2016 Yılı Yatırım Programı hazırlıkları ile ilgili işlemler	04 Ocak 30 Aralık	

### STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./BİTİŞ TARİHİ
Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü	• Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planının izleme çalışmalarının yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• İl Müdürlüğü İdare Faaliyet Raporunun hazırlanması ve kamuoyuna duyurulması	04 Ocak 29 Şubat
	• Eğitim ve öğretimde Yenilikçilik Ödülleri başvurularının alınması, değerlendirme ve uygulamaları iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitimde Kalite Yönetim Sistemi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Müdürlüğümüze bağlı il, ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile Okul ve Kurumlarının Stratejik Plan çalışmaları için eğitim verilmesi ve danışmanlık yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• 2017 Yılı İş Takviminin İşlemleri	05 Eylül 30 Aralık

### STRATEJİ GELİŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ P R O J E L E R - 2016 Yılı

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü	• Müdürlüğümüz AB Projeleri
	• İpekyolu Kalkınma Ajansı Projeleri
	• SODES Projeleri
	• Müdürlüğümüze bağlı kurum ve kuruluşların AB Projelerine Rehberlik Hizmetleri

### HUKUK ŞUBESİ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
Hukuk Şubesi	• İl Müdürlüğünün taraf olduğu adli ve idari davalarda, tahkim yargılamasında ve icra işlemlerinde Müdürlüğü temsil etmek, dava ve icra işlemlerini takip etmek, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında almak	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlık hizmet ve faaliyetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, Bakanlık birimleri tarafından düzenlenecek her türlü mevzuat, sözleşme ve şartname taslaklarını, Bakanlık- Müdürlük ile üçüncü kişiler arasında çıkan her türlü uyuşmazlığa ilişkin işleri inceleyip hukukî mütalaasını bildirme işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Kurum ve kuruluş ve Müdürlüğümüz birimlerince sorulacak hukukî işleri inceleyip hukukî mütalaasını bildirmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Müdürlüğümüz web sayfasındaki mevzuat bölümüne ilişkin gerekli güncellemeleri yapmak	04 Ocak 30 Aralık
	• Müdürlüğümüzce yürütülen çalışmalara hukukî destek sağlamak, toplantı ve komisyonlara katılmak	04 Ocak 30 Aralık

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### İNSAN KAYNAKLARI ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
<b>İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü</b>	• Kamu Personeli Seçme Sınavı ile Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı hariç Merkez ve Taşra teşkilatına personel ataması il bazındaki iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı hariç Taşra teşkilatına Engelli personel istihdamı il bazındaki iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı hariç taşra teşkilatına Korunmaya Muhtaç Çocukların Ataması il bazındaki iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Taşra teşkilatına Şehit ve Gazi Yakınlarının Ataması il bazındaki iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 657 sayılı DMK' nın 4/ C Maddesine göre Taşra teşkilatına personel ataması il bazındaki iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Taşra teşkilatına 4046 Özelleştirme Ataması il bazındaki iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığımız yurt dışı teşkilatına sürekli görevle atanacak personelin atama iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• 2016 Yılı Hizmetçi Eğitim faaliyetleri; izleme, değerlendirme ve gerçekleştirme çalışmaları iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik hükmü çerçevesinde Bakanlığımızın uygun gördüğü zamanda norm güncellemesinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Maarif Müfettişlerinin buldukları ilde 8 yıl süre ile görev yapanların yer değiştirme il bazındaki iş ve işlemleri	15 Nisan 15 Temmuz
	• Maarif Müfettişlerinin isteğe bağlı yer değiştirme işlemleri il bazındaki iş ve işlemleri	15 Nisan 15 Haziran
	• Maarif Müfettişlerinden zorunlu çalışma süresini tamamlayanların yer değiştirme işlemleri il bazındaki iş ve işlemleri	15 Nisan 15 Temmuz
	• İl İçi, İller Arası İsteğe ve Zorunlu Çalışma Yükümlülüğüne Bağlı Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı personelinin Yer Değiştirmesi	02 Mayıs 30 Haziran
	• Kurum İdari Kuruluna katılacak yetkili sendikanın belirlenmesi	15 Mayıs 30 Mayıs
	• Taşra teşkilatı yöneticilerinin bölge hizmetine bağlı yer değiştirmesi	01 Haziran 30 Haziran
	• Taşra teşkilatı yöneticilerinin isteğe bağlı yer değiştirmesi	01-31 Temmuz
	• Özur Durumuna bağlı Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı personelinin yer değiştirmesi	01 Temmuz 31 Ağustos
	• Maarif Müfettişlerinden eş durumu özüne bağlı yer değiştirmesi	01 Ağustos 31 Ağustos
	• Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfına İlk Atama iş ve işlemleri	01 Ağustos 30 Eylül
	2017 yılı Hizmetçi Eğitim Planı hazırlık iş ve işlemleri	15 Ekim 30 Aralık

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

### DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
<b>Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü</b>	• Okul ve kurumlarca dağıtılan karne ve başarı belgeleri için ihtiyaç duyulan ödeneğin İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine gönderilmesi	04 Ocak 31 Ocak
	• Okul/kurum, pansiyon donatım ve taşınır maliyetlerini hazırlamak ve plan dışı açılacak okul/kurum, pansiyon ve yeni bina donatımlarını planlanmak	04 Ocak 31 Ocak
	• Bir önceki yıla ait Arşiv Hizmetleri Faaliyetleri Raporunun Hazırlanması	04 Ocak 31 Ocak
	• Mevcut okul/kurumların taşınır taleplerinin elektronik ortamda alınması ve değerlendirilmesi iş ve işlemlerinin yürütülmesi	04 Ocak 28 şubat
	• Bakanlık Merkez Teşkilatı Evrak Ayıklama ve imha Komisyonu Kurulması, muhafaza süresi dolmuş evrakların ayıklanması	04 Ocak 01 Mart
	• Bakanlıkça baskısı yapılan veya satın alma yoluyla temin edilen kültür eserleri ve dokümanların depolama ve dağıtım işlemlerinin yürütülmesi; okul kütüphanelerine gönderilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Eserlerin telif haklarıyla ilgili il düzeyindeki iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Süreli yayınlar ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Yıl içerisinde yeni açılacak okul, pansiyon ve yeni binasına taşınacak okullara ait bilgi formlarının ilçe milli eğitim/kurum müdürlüklerinden alınması ve değerlendirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Plan dışı açılan okul/kurum, pansiyon ve yeni bina donatımlarının planlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Yıl içerisinde gelebilecek acil taşınır ihtiyaçlarının değerlendirilmesi, detay programının hazırlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Taşınır tahsisinin yapılması (Genel Depo ve DAYM)	04 Ocak 30 Aralık
	• Tasnifi yapılan eserlerin KBS'e girişlerinin yapılarak kaydedilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• z-kütüphane kurulması iş ve işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• İl ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin; yatırım, küçük onarım ve donatım ödenekleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• İl genelinde öğrenci taşıma uygulamalarını izlemek, değerlendirme, koordine etmek, taşıma ve yemek ödenekleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• İl ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin; her türlü cari, taşit, yemek ve stajyer öğrencilere ait ödenekleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinden hizmet binası bulunmayanlara, hizmet binası kiralama işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Milli Eğitim Müdürlüklerinden Yiyecek Yardımı Yönetmeliğindeki iş ve işlemler	04 Ocak 30 Aralık
	• İl Milli Eğitim Müdürlüklerinde fiilen gezici olarak görev yapan teknik personel ve şoförlere seyyar görev tazminatı ödenmesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
• İl ve ilçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızın hizmetlerinde kullanılan taşıtların işletme, bakım, onarım, sigorta, vergi ve harç gideri ödeneklerini planlamak, göndermek ve 237 sayılı Taşit Kanununun 13. maddesi gereği ekonomik ömrünü dolduran taşıtların düşüm işlemlerinin gerçekleştirilmesi	04 Ocak 30 Aralık	
• İl Milli Eğitim Müdürlüğündeki Maarif Müfettiş ve yardımcılarının, geçici görev yolluk ödenekleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık	
• İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde kullanılan makine ve teçhizatların onarımları için keşif özetleri iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık	

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerinde yürütülecektir.

### DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	• 2008/13126 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Özelleştirme uygulamaları sonucu işsiz kalanların, 657 sayılı Kanununun 4/C maddesine göre Bakanlığımız taşra teşkilatında geçici personel olarak istihdam edilen personelin maaş ve sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi gideri ödenekleri ile diğer iş ve işlemlerinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• İl, ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarımıza, hibe olarak edinilecek taşıtların hibe izin işlemlerinin gerçekleştirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Döner Sermaye İşletmesi Açma, Kapatma ve Sermaye Artış Onayı iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Satın alınarak depoya konulan malzemelerin giriş ve çıkış işlemlerinin yapılması, Satın alınan malzemelerin giriş TİF'leri kesim iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Döner Sermaye İşletmesi Bulunan Okul/Kurumların İstatistikî Listelerinin Hazırlanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Okul ve Kurumlarda Döner Sermaye Saymanı Görevlendirilmesi ve Kadroların İzlenmesi iş ve işlemleri	04 Ocak 30 Aralık
	• Kamu Konutları Yönetmeliğinin usul ve esaslarına göre, 2016 yılında yapılacak lojman tahsisleri için modül üzerinden talep toplanması, değerlendirilmesi ve 2016 yılı listelerine göre yeni tahsislerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• MEB-Doner Sermaye İşletmesi Faaliyet Alanları ile İlgili Üretilen İş ve Hizmetler Karşılığı Alınan Ücretlere İlişkin Tahsilat İş ve İşlemleri yapmak	04 Ocak 30 Aralık
	• MEB-Doner Sermaye İşletmesi İşletmenin Faaliyet Alanı ile Doğrudan İlgili Olan Mal ve Hizmet Alımı Ödeme İş ve İşlemlerini yapmak	04 Ocak 30 Aralık
	• MEB-Doner Sermaye İşletmesi 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ve Esasları Hakkında Yönetmelik Doğrultusunda İş ve İşlemleri yapmak	04 Ocak 30 Aralık
	• İl MEM ihtiyacında kullanılacak malzeme alımları ile bakım-onarımlarının yapılmasına ilişkin iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• İl MEM hizmet binalarının malzemesiz genel temizlik işi için işçilik hizmeti satın alma ihalesinin hazırlık çalışmalarını yürütmek, ihale işlemini gerçekleştirmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlık hizmetlerinde kullanılan makam ve hizmet araçları için akaryakıt ürünleri alımı ihalesinin hazırlık çalışmalarını yürütmek, ihale işlemini gerçekleştirmek	04 Ocak 30 Aralık
	• İl genel merkez teşkilatı hizmet birimlerinde kullanılan fotokopi makinelerinin sarf malzemeli periyodik bakım ve onarım hizmeti satın alma ihalesinin hazırlık çalışmaları ile iş ve işlemlerinin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Satın alınan ya da hibe edilen dayanaklı taşınırlara sicil numaralarının yazılması, kullanılmaz duruma gelenlerin kayıttan düşürülmesi, devredilenlerin ise devir işlemlerinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Kullanılmaz durumda olmaları nedeniyle demirbaş kayıtlarından düşürülen hurda malzemelerin, Millî Emlak Müdürlüğü aracılığıyla Makine ve Kimya Endüstri Kurumuna devretmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Müdürlüğümüz ihtiyacında kullanılan araçların bakım-onarımlarının yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığımıza gelen her türlü evrakın teslim alınıp, zarflarının açılarak, birimlerine göre tasniflenmesi. imza karşılığında teslim alınan evrak için zimmet düzenlenmesi. Evrakın merkez binamızda bulunan birimlere dağıtılması, vatandaşlarımızdan gelen dilekçelerin taranarak ilgili birimin evrak sistemine kaydının yapılması. Elden ve DYS üzerinden gelen, Genel evrak ve Arşivle ilgili yazışmaların yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Birim arşivlerinden kurum arşivine arşivlik malzemenin ve Kurum Arşivinden Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne Arşiv Malzemesinin devir işlemlerinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Diploma, Kurs Bitirme Belgesi, İş Yeri Açma Belgesi, Başarı ve Üstün Başarı Belgeleri, vb. belgelerin ihtiyaç belirleme basımı, satışı ve dağıtım işlemlerini yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Tahsisi yapılan ders araç, gereçleri ile donatım malzemelerinin üretimi ve tahsisler doğrultusunda il Millî Eğitim Müdürlükleri ile Okullara dağıtımının yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Görme Engelli öğrencilerimizin kitaplarının basımı ve adreslerine ulaştırılması	04 Ocak 30 Aralık
	• İlköğretim ve Ortaöğretim Okul/Kurumları öğrencilerine Ücretsiz Ders Kitabı Temini Uygulaması kapsamında 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılında dağıtılacak ders kitaplarının Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri (MEBBİS) veri tabanına girilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	25 Ocak 29 Şubat
	Personel ve öğrencilere okul ve kurumlarda can ve mal kaybının en aza indirilmesi için alınan/alınacak tedbirler ile deprem ve yangın konularında eğitim verilmesi, kurum ve okulların planlı bir şekilde boşaltılarak önceden belirlenen açık alanlarda toplanmalarının sağlanması	01 Mart 07 Mart
• 2016-2017 eğitim-öğretim yılında ilköğretim ve Ortaöğretim okul/kurumlarında okutulmak üzere satın alınacak ders kitaplarının teslim noktası bazında dağıtım planlarının hazırlanarak ilgili yüklenicilere verilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	23 Mayıs 17 Haziran	
• Haziran Tebliğler Dergisi'nde duyurusu yapılan ve 2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında okutulacak ilköğretim ve Ortaöğretim ders kitapları alımı ihalelerinin yapılması	01 Haziran,	
• Mevcut ve yeni açılacak okullar bünyesinde yeni açılacak alan/dal/bölüm donatımlarının planlanması	01 Haziran 30 Eylül	
• 2016-2017 eğitim-öğretim yılında ilköğretim ve Ortaöğretim okul/kurumlarında okutulacak ders kitaplarının, teslim noktalarından öğrencilere verilmek üzere, okullara dağıtımının yapılması ile ilgili iş ve işlemlerin izlenmesi	22 Ağustos 09 Eylül	
• 24 Kasım Öğretmenler Günü kutlama çalışmaları		

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerince yürütülecektir.

BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ		
SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü	• Bakanlığımız web sitesinin sürekli güncel ve 7/24 erişilebilir olmasını sağlamak	04 Ocak 30 Aralık
	• İl Millî Eğitim Müdürlükleri, ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri, okul ve kurumlarımıza ait internet sitelerine alt yapı hizmeti sağlamak ve teknik destek vermek	04 Ocak 30 Aralık
	• Kurum bünyesinde kablosuz ağ sistemlerinin revize edilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Anti virüs sisteminde iyileştirme çalışmalarının yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Örgün ve yaygın eğitimde okuyan resmi özel tüm öğrencilerin iş ve işlemlerini elektronik ortamda gerçekleştirmek, otomasyon sistemleri sağlamak, işletmek ve yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığımızın ihtiyaç duyduğu eğitim yönetimi yazılım ihtiyaçlarını karşılamak	04 Ocak 30 Aralık

BİLGİ İŞLEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ P R O J E L E R - 2016 YILI	
<b>NOT:</b> Aşağıda belirtilmeyen ve BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞINDAN daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar Bilgi İşlem Şube Müdürlüğüne yürütülecektir.	
Bilgi İşlem Şube Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> <li>• e- okul</li> <li>• Veli Bilgilendirme Sistemi</li> <li>• e-kayıt</li> <li>MEB Mobil Bilgilendirme Servisi</li> <li>• e-yaygın</li> <li>• Açık öğretim Lisesi ve Mesleki Açık öğretim Lisesi</li> <li>• Açık ilköğretim Okulu</li> <li>• REBUS (Resmi Burslu öğrenciler)</li> <li>• Okul Sütü Modülü</li> <li>• e-Burs</li> <li>• HiTAP (Hizmet Takip Programı)</li> <li>• TEFBİS (Türkiye'de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi)</li> <li>• MEB TT SANAL SANTRAL</li> <li>• MEB WEB PANEL PROJESİ</li> <li>• Doküman Yönetim Sistemi</li> <li>• MEBBİS</li> <li>• e-Akademi</li> <li>• e-konferans</li> <li>• MEB Mobil Bilgi Servisi</li> <li>• e-Sınav Projesi</li> <li>• Uzaktan Eğitim Sistemi</li> <li>• Bilgi İşleme Bağlı kurum ve kuruluşlarda gerçekleştirilecek olan; 1-Yerel (Müdürlük Valilik ve Diğer Kurumlar, STK ve Kuruluşlar), 2-Ulusal (Bakanlık, diğer Bakanlıklar, TÜBİTAK) ve 3-Uluslar arası projeler ile ilgili olarak Araştırma (izinleri) ile ilgili; anket-uygulama izinleri, projeye Müdürlüğümüzün destek verme yazıları, değerlendirme- sonuçlandırma ve raporlama iş ve işlemleri</li> </ul>

ÖZEL BÜRO ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ		
SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
Sivil Savunma	• Sivil Savunma Günü nedeniyle; personel ve öğrencilere sivil savunmanın önemi, tanım, kavram ve tedbirleri ile ikaz ve alarm işaretleri, Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik, Nükleer (KBRN) silahların etkileri, bunlara karşı korunma önlemleri, gizleme ve karartma konularında eğitim verilmesi ve alarm işaretleri üzerine planlı bir şekilde kurum, okul ve dersliklerin boşaltılarak sığınaklarda/sığınma yerlerinde toplanmaları tatbikatı işlemleri	28 Şubat
	• Deprem Haftası nedeniyle; Personel ve öğrencilere kurum ve okullarımızda can ve mal kaybının en aza indirilmesi için alınan/alınacak tedbirler ile deprem ve yangın eğitimi konularında eğitim verilmesi kurum, okul ve dersliklerin planlı bir şekilde boşaltılması ve önceden belirlenen açık alanlarda hiçbir izdihama yol açmadan toplanmalarının, tatbikat yapılarak gösterilmesi	01 Mart 07 Mart

## ADIYAMAN MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

**NOT:** Aşağıda belirtilmeyen ve Bakanlığımızdan daha sonra gelecek olan proje ve çalışmalar ile Bakanlığımızın İş Takviminde bulunmayan ancak 2016 yılı Müdürlüğümüz İş Takvimimizde belirtilen ve halen mevzuatı gereği yürürlükte olan hususları içeren iş ve işlemler, Bakanlığımızın Genel Müdürlüğüne bağlı olan Müdürlüğümüz ilgili birimlerinde yürütülecektir.

### İNŞAAT VE EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI İŞ TAKVİMİ

SORUMLU BİRİM	YAPILACAK ÇALIŞMALAR	BAŞ./ BİTİŞ TARİHİ
<b>İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü</b>	• 2016 Yılı Temel Eğitim 1. dönem izleme raporlarının incelenmesi ve izlenmesi	04 Ocak 31 Mart
	• 2016 Yılı Devlet Yatırım Programında bulunan projelerin 1. dönem izleme raporlarının incelenmesi ve izlenmesi	04 Ocak 31 Mart
	• 2016 Yılı Yatırım Programında yer alacak projelerin ilgili Genel Müdürlükleri ile Valilikler arasında koordinenin sağlanarak ihtiyaç programı doğrultusunda tahmini bedel detayları ve karakteristiklerinin belirlenmesi	04 Ocak 31 Mart
	• Kamu kurum ve kuruluşlarına ait veya tahsisli taşınmazların Bakanlığa tahsis veya devir işlemlerini yapmak	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığın ihtiyaç duyduğu her türlü te-sis ve hizmet binaları ile ihtiyaç duyulan okul ve eğitim yerleşkesi, sosyal donatı gibi eğitim tesislerini, hazinenin mülkiyetinde bulunan arazi, arsa ve binaların gerçek bedeli üzerinden devri karşılığında satın almak	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığa tahsisli Hazine mülkiyetindeki ihtiyaç kalmayan taşınmazların tahsislerini kaldırarak gerçek bedeli üzerinden devri karşılığında özelleştirmelerini, Toplu Konut idaresi Başkanlığına veya Maliye Bakanlığı ile Özelleştirme idaresi Başkanlığına yaptırmak ve bu amaçla yapılacak iş ve işlemleri yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığın ihtiyaç duyduğu her türlü te-sis ve hizmet binaları ile ihtiyaç duyulan okul ve eğitim yerleşkesi, sosyal donatı gibi eğitim tesislerini, Hazine mülkiyetinde bulunan arazi, arsa ve binaların bedeli Bakanlık bütçesinin ilgili tertiplerine bu amaçla konulan ödeneklerden veya döner sermaye gelirlerinden karşılanmak üzere, kiralama iş ve işlemlerinin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Okul ve Eğitim yerleşkesi gibi eğitim tesislerinin okul ve eğitim tesisi olarak kullanılmak kaydıyla gerçek kişilere veya özel hukuk kişilerine kiralanmasına ilişkin işlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlıkça yapılmasına karar verilen eğitim öğretim tesislerini Bakanlık tarafından verilecek on proje ve belirlenecek temel standartlar çerçevesinde kendi-sine veya Hazine'ye ait taşınmazlar üzerinde ihale ile belirlenecek gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine 49 Yılı geçmemek şartıyla belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırmak	04 Ocak 30 Aralık
	• Bakanlığın kullanımında bulunan eğitim öğretim tesislerinin yenilenme işlerini; tesislerdeki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletilmesi karşılığında sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişiliğine yaptırmak	04 Ocak 30 Aralık
	• Kamulaştırma iş ve işlemlerini düzenlemek, gerekmesi halinde yürürlükteki genelgelerin yenilenmesi, kamulaştırma mevzuatının, iş ve işlemlerinin açıklanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Kamulaştırma tekliflerini incelemek ve sonuçlandırmak	04 Ocak 30 Aralık
	• Türkiye genelinde eğitim tesis alanlarına ait imar, mülkiyet, kamulaştırma vb. bilgilerin yer alacağı bir coğrafi bilgi sisteminin kurulmasına ilişkin iş ve işlemlerin yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Coğrafi bilgi sistemine altlık teşkil üzere eğitim kurumlarına ilişkin verilerin toplanması, toplanan verilerin sayısallaştırılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Okul ve Kurum binaları dahil, taşınmazlarla ilişkin her türlü yapma, yaptırma, yenileme, bakım, onarım ve tadilat işlerini; bunlara ait kontrol koordinasyon işlerini yürütmek, danışmanlık ihalelerini yapmak ve denetlemek	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitim tesislerinin depreme karşı tahkiklerini yapmak veya yaptırmak, güçlendirilecek eğitim tesislerini tespit ederek ödeneklerini göndermek, güçlendirilmesi uygun bulunmayan eğitim binalarının yıkım kararlarını oluşturmak	04 Ocak 30 Aralık
	• Daire başkanlığı görev yetki ve sorumlulukları kapsamında 4734 Sayılı Kamu ihale Kanununa göre ihale işlemlerini yürütmek	04 Ocak 30 Aralık
	• Eğitim yapılarının yapımında kullanılacak malzemelerle ilgili teknik şartname ve mahal listelerinin revize çalışmalarının yapılması	04 Ocak 30 Aralık
	• İlimizin değişik illerinde yapılacak eğitim yapılarının yapımında, değişik koşullar için proje seçiminde farklı seçenekler oluşturmak üzere yeni tip projelerin ve özellikle mesleki eğitim projelerinin yaptırılması	04 Ocak 30 Aralık
	• Proje düzenlenmesi esaslarının geliştirilmesi, eğitim yapıları projelerinin yapılması, yaptırılması, hazırlatılan tip projelerin avan proje, kesin proje ve uygulama projelerinin kontrol edilmesi, incelenmesi, geliştirilmesi ve fonksiyon yönüyle onaylanması	04 Ocak 30 Aralık
	• Korunması gerekli taşınmaz kültür varlığı olarak tescilli veya tescile değer eğitim yapılarının envanter, tespit, tescil işlemlerinin yapılması veya onarımlarına yönelik projelerin incelenmesi ve kentsel dönüşümle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• Valilikler tarafından veya halk katkısı ile yaptırılacak eğitim yapıları için uygulanması teklif edilen özel projelerin incelenmesi, iyileştirilmesi için görüş ve öneriler bildirilmesi	04 Ocak 30 Aralık
	• 2016 Yılı Temel Eğitim Yapım Programlarının incelenmesi ve onaylanması	15 Şubat 31 Mart
	• 2016 Yılı Temel Eğitim 2. dönem izleme raporlarının incelenmesi ve izlenmesi	01 Nisan 30 Haziran
	• 2016 Yılı Devlet Yatırım Programında bulunan projelerin 2. dönem izleme raporlarının incelenmesi ve izlenmesi	01 Nisan 30 Haziran
	• 2016 Yılı Temel Eğitim 3. dönem izleme raporlarının incelenmesi ve izlenmesi	01 Temmuz 30 Eylül
	• 2016 Yılı Devlet Yatırım Programında bulunan projelerin 3. dönem izleme raporlarının incelenmesi ve izlenmesi	01 Temmuz 30 Eylül
	• 2016 Yılı Temel Eğitim 4. dönem izleme raporlarının incelenmesi ve izlenmesi	01 Ekim 30 Aralık
• 2016 Yılı Devlet Yatırım Programında bulunan projelerin 4. dönem izleme raporlarının incelenmesi ve izlenmesi	01 Ekim 30 Aralık	



## Belirli Gün ve Haftalar

OCAK	
• Verem Haftası	07-13 Ocak
• Enerji Tasarrufu Haftası	Ocak Ayı 2. Haftası
• Gazeteciler Günü	10 Ocak
• Dünya Cüzzam Günü	25 Ocak
• Cüzzam Haftası	25-31 Ocak
• Dünya Gümrük Günü	26 Ocak
ŞUBAT	
• Millî Eğitim Vakfı Kuruluş Günü	19 Şubat
• Vergi Haftası	Şubat Ayı Son Hafta
• Sivil Savunma Günü	28 Şubat
MART	
• Deprem Haftası	01-07 Mart
• Girişimcilik Haftası	Mart Ayı İlk Haftası
• Yeşilay Haftası	Mart Ayı İlk Haftası
• Dünya Kadınlar Günü	08 Mart
• Bilim ve Teknoloji Haftası	08-14 Mart
• İstiklâl Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif ERSOY'u Anma Günü	12 Mart
• Tıp Bayramı	14 Mart
• Tüketiciyi Koruma Haftası	15-21 Mart
• Öğretmen Okullarının Kuruluş Yılı Dönümü	16 Mart
• Türk Dünyası ve Toplulukları Haftası	16-22 Mart
• Çanakkale Zaferi	18 Mart
• Şehitler Günü	18 Mart
• Yaşlılar Haftası	18-24 Mart
• Uluslararası Irk Ayrımı İle Mücadele Günü	21 Mart
• Orman Haftası	21-26 Mart
• Dünya Su Günü	22 Mart
• Dünya Meteoroloji Günü	23 Mart
• Dünya Tiyatrolar Günü	27 Mart
• Kütüphaneler Haftası	30 Mart
NİSAN	
• Kanslerle Savaş Haftası	01-07 Nisan
• Nato Günü	04 Nisan
• Avukatlar Günü	05 Nisan
• Dünya Sağlık Günü	07 Nisan
• Sağlık ve Sosyal Güvenlik Haftası	07-13 Nisan
• Sağlık Haftası	08-14 Nisan
• Polis Teşkilâtı'nın Kuruluş Günü	10 Nisan
• Şehitler Haftası	14 Nisan
• Turizm Haftası	15-22 Nisan
• Kutlu Doğum Haftası	20-26 Nisan
• Dünya Kitap Günü ve Kütüphaneler Haftası	20-26 Nisan
• Ebeler Haftası	21-28 Nisan
• Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23 Nisan
• Türkiye İstatistik Günü	25 Nisan
MAYIS	
• Kardeşlik Haftası	28 Nisan-04 Mayıs
• Bilişim Haftası	Mayıs Ayı İlk Haftası
• Trafik ve İlk Yardım Haftası	Mayıs Ayı İlk Haftası
• Vakıflar Haftası	Mayıs Ayı II. Haftası
• Karayolu Güvenliği ve Trafik Haftası	01-07 Mayıs
• İş Güvenliği Haftası	04-10 Mayıs
• Avrupa Günü	05 Mayıs
• Hidrellez	06 Mayıs
• Danıştay ve İdari Yargı Haftası	10 Mayıs
• Engelliler Haftası	10-16 Mayıs
• Anneler Günü	10 Mayıs
• Aile Haftası	11-17 Mayıs
• Hemşireler Haftası	12-18 Mayıs
• Dünya Eczacılık Günü	14 Mayıs
• Hava Şehitlerini Anma Günü	15 Mayıs
• Uluslar Arası Aile Günü	15 Mayıs
• Müzeler Haftası	18-24 Mayıs
• Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı	19 Mayıs
• Gençlik Haftası	19-25 Mayıs
• Etik Günü	25 Mayıs
• İstanbul'un Fethi	29 Mayıs
HAZİRAN	
• Dünya Çevre Günü	05 Haziran
• Çevre Koruma Haftası	Haziran Ayı 2. Haftası
• Babalar Günü	21 Haziran
• Uluslararası Uyuşturucu Kullanımı ve Kaçakçılığı İle Mücadele Günü	26 Haziran

TEMMUZ	
• Kabotaj ve Deniz Bayramı	01 Temmuz
• Dünya Nüfus Günü	10 Temmuz
• Ramazan Bayramı	17-19 Temmuz
• Gazeteciler ve Basın Bayramı	24 Temmuz
AĞUSTOS	
• Zafer Haftası	26-30 Ağustos
• Zafer Bayramı	30 Ağustos
EYLÜL	
• Dünya Barış Günü	01 Eylül
• Gaziler Günü	19 Eylül
• Kurban Bayramı	24-27 Eylül
• İlköğretim Haftası	Eylül Ayı 3. Haftası
• Yangından Korunma Haftası (İtfaiyecilik Haftası)	25 Eylül-01 Ekim
• Türk Dil Bayramı	26 Eylül
• Dünya Turizm Günü	27 Eylül
• Demiryolları Haftası	Eylül Ayı Son Hafta
EKİM	
• Camiiler Haftası	Ekim Ayı 1. Haftası
• Hayvanları Koruma Günü	04 Ekim
• Dünya Mimarlık Günü	04 Ekim
• Uluslararası Öğretmenler Günü	05 Ekim
• Dünya Çocuk Günü	05 Ekim
• Ahilik Kültür Haftası	08-12 Ekim
• Ankara'nın Başkent Oluşu	13 Ekim
• Dünya Konut Günü	13 Ekim
• Dünya Standartlar Günü (Tüketiciyi Koruma Haftası)	14 Ekim
• Standartlar Haftası	Ekim Ayı 3. Haftası
• Dünya Gıda Günü	16 Ekim
• Birleşmiş Milletler Günü	24 Ekim
• Cumhuriyet Bayramı	29 Ekim
• Kızılay Haftası	29 Ekim-04 Kasım
• Dünya Tasarruf Günü	31 Ekim
KASIM	
• Kızılay Haftası	29 Ekim-04 Kasım
• Türk Harf Devrimi Haftası	01-07 Kasım
• Lösemili Çocuklar Haftası	02-08 Kasım
• Organ Bağışı ve Nakli Haftası	03-09 Kasım
• Dünya Şehircilik Günü	06 Kasım
• Dünya Çocuk Kitapları Haftası	09-15 Kasım
• Atatürk'ün Ölüm Yıldönümü	10 Kasım
• Atatürk Haftası	10-16 Kasım
• Afet Eğitimi Hazırlık Günü	12 Kasım
• UNESCO'nun Kuruluş Günü	16 Kasım
• Çocuk Hakları Günü	20 Kasım
• Dünya Felsefe Günü	20 Kasım
• Ağız ve Diş Sağlığı Haftası	22-27 Kasım
• Öğretmenler Günü	24 Kasım
ARALIK	
• Dünya AIDS Günü	01 Aralık
• Mevlana Haftası	02-09 Aralık
• Dünya Özürlüler Günü	03 Aralık
• Vakıf Haftası	03-09 Aralık
• Dünya Madenciler Günü	04 Aralık
• Kadın Hakları Günü	05 Aralık
• İnsan Hakları ve Demokrasi Haftası	07-13 Aralık
• Dünya İnsan Hakları Günü	10 Aralık
• Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası	12-18 Aralık
• Dünya Kooperatifçilik Günü	21 Aralık
• Atatürk'ün Ankara'ya Gelişi	27 Aralık

Adıyaman Milli Eğitim Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü

e- posta: strateji02@meb.gov.tr.